|  |  |
| --- | --- |
| IRIS Center logo. | **Bosquejo** |
| **Funciones ejecutivas (segunda parte)**:Estrategias para mejorar el rendimiento académico de los estudiants |

Inicio del modulo

* Descripción del módulo: Este complemento del módulo Funciones ejecutivas (primera parte) reitera la importancia de que los maestros den instrucciones explícitas a los estudiantes que tienen déficits en los procesos de las funciones ejecutivas para el uso de estrategias prácticas. Además, describe una serie de estas estrategias: organizadores gráficos, toma de apuntes, mnemotecnia, organización del material, administración del tiempo, estrategias de comprensión y estrategias de autorregulación (duración estimada: 2.5 horas).
* Vínculo: Funciones ejecutivas (primera parte): Entender por qué algunos estudiantes tienen dificultades de aprendizaje [Módulo IRIS]

Reto

* Video: Como cada semana, siempre hay mucho qué pensar y qué escribir acerca de estas reflexiones en mi curso de maestría.

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

Pensamientos inciales

* ¿Es responsabilidad de los maestros enseñar las estrategias de las técnicas de estudio? Explique su respuesta.
* ¿Cuáles estrategias de las técnicas de estudio pueden mejorar el rendimiento académico de los estudiantes?

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

Perspectivas & recursos

* Objectivos del módulo
* Entender que los estudiantes que tienen problemas de aprendizaje podrían necesitar que se les enseñen explícitamente las estrategias de las técnicas de estudio.
* Reconocer que hay varios tipos de técnicas de estudio que podrían ayudar a los estudiantes a aprender.

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 1: Introducción a las técnicas de estudio
* Desde el cuarto nivel escolar, los maestros empiezan a impartir muchas de sus lecciones en forma de presentaciones, lo cual es distinto de la manera en que recibían antes la instrucción en el aula.
* ¿Sabía usted que?
* Un motivo de los problemas de estos estudiantes es que tienen déficits en los procesos de las *funciones ejecutivas*, los procesos mentales que controlan y coordinan las actividades relacionadas con el aprendizaje, por ejemplo… [viñetas]
* Perfiles de las estudiantes
	+ Hannah
	+ Erin
	+ Kyra
* Actividades relacionadas con el aprendizaje y estrategias de las técnicas de estudio [tabla]
* Vínculo: Funciones ejecutivas (primera parte): Entender por qué algunos estudiantes tienen dificultades de aprendizaje [Módulo IRIS]

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 2: Organizadores gráficos
* Los estudiantes como Kyra, a quienes se les dificulta procesar la información, suelen tener problema para conectar las ideas y los conceptos nuevos con sus conocimientos anteriores, identificar las ideas principales y las partes importantes de la información, y omitir la información no pertinente.
* En concreto, estos organizadores permiten a los estudiantes…[viñetas]
* Audio: Douglas Dexter, cuyo principal interés de investigación son las prácticas educativas de inclusión para los adolescentes con DA, se ha concentrado mayormente en la utilidad de los organizadores gráficos. Escuche su descripción de los tres motivos por los que los estudiantes con problemas de aprendizaje logran buenos resultados con los organizadores gráficos.
* Las investigaciones muestran…
* Causa y efecto
	+ Cadena causa y efecto [menú desplegable]
	+ Mapa de problemas y soluciones [menú desplegable]
	+ Diagrama de espina de pescado [menú desplegable]
* Clasificación
	+ Red [menú desplegable]
	+ Tabla de clasificación [menú desplegable]
* Comparación y contraste
	+ Diagrama de Venn [menú desplegable]
	+ Matriz de comparación y contraste [menú desplegable]
* Descripción
	+ Red de palabras [menú desplegable]
	+ Modelo Frayer [menú desplegable]
	+ Mapa semántico [menú desplegable]
* Secuenciación
	+ Diagrama de flujo [menú desplegable]
	+ Cadena de sucesos [menú desplegable]
	+ Ciclo [menú desplegable]
	+ Línea de tiempo [menú desplegable]
* Audio: Douglas Dexter explica la importancia de usar constantemente el mismo tipo de organizador gráfico para tareas similares (por ejemplo, comparación y contraste), lo que él llama la “estructura verbal” de la clase o del texto.
* Consejo
* Actividad
	+ Vínculo: Ver los organizadores gráficos de las estudiantes. [PDF]
	+ Vínculo: Ver las descripciones de los organizadores gráficos de las estudiantes.
	+ Vínculo: Vea los comentarios [menú desplegable]

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 3: Estrategias de comprensión
* Como a Kyra, a la mayoría de los estudiantes con DA se les dificulta procesar la información, lo cual afecta su capacidad para entender el texto.
* Vínculo: Inventario de estrategias metacognitivas de la lectura [PDF]
* Comparación del uso de las estrategias de comprensión de la lectura: Hannah, Erin y Kyra [tabla]
* Las investigaciones muestran…
* Activar los conocimientos anteriores [menú desplegable]
* Generar preguntas [menú desplegable]
* Verificar la comprensión [menú desplegable]
* Identificar la idea principal [menú desplegable]
* Parafrasear [menú desplegable]
* Resumir [menú desplegable]
* Audio: Don Deshler explica lo que los maestros deben considerar cuando enseñan las estrategias de lectura.
* Consejo
* Vínculo: Enseñanza de lectura secundaria: Enseñanza de vocabulario y comprensión en las áreas de contenido [Módulo IRIS]

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 4: Mnemotecnia
* Para muchos estudiantes con discapacidades de aprendizaje, retener y recordar la información suele ser una tarea difícil.
* Las investigaciones muestran…
* Audio: Robert Reid explica los beneficios de la mnemotecnia y ofrece sugerencias a los maestros que desean presentar esta estrategia.
* Método de las palabras clave [menú desplegable]
	+ Implementación del método de las palabras clave [tabla]
	+ Consejo
* Método de las palabras que riman [menú desplegable]
	+ Para su información
* Estrategias de las primeras letras
* Audio: Mary Anne Prater-Doty explica cómo los maestros pueden incorporar estos métodos con facilidad en su enseñanza.
* Para su información
* Consejo
* Actividad
	+ Hacer clic aquí para leer los comentarios [menú desplegable]

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 5: Toma de apuntes
* A medida que los estudiantes avanzan en la escuela y aumentan las expectativas de que aprendan la información presentada durante las clases, o de que la extraigan por su cuenta de los textos de contenido temático, tomar apuntes se vuelve cada vez más importante.
* En concreto, tomar apuntes ayuda a los estudiantes a…[viñetas]
* ¿Sabía usted que?
* Audio: Joseph Boyle, autor de Strategic Note-taking, una estrategia validada para tomar apuntes durante las clases, explica la importancia de enseñar las habilidades de la toma de apuntes.
* Habilidades necesarias para tomar apuntes
* Audio: Mary Anne Prater-Doty ofrece más información sobre el motivo por el cual los estudiantes con DA y otras discapacidades de alta incidencia tienen problema para tomar apuntes.
* Estrategias para tomar apuntes [tabla]
	+ Hacer clic aquí para saber cómo preparar apuntes guiados [menú desplegable]
	+ Hacer clic aquí para saber cómo enseñar a los estudiantes a usar la técnica para la toma estratégica de apuntes [menú desplegable]
	+ Hacer clic aquí para descargar una copia del formulario para la toma estratégica de apuntes [menú desplegable]
	+ Hacer clic aquí para ver los pasos [menú desplegable]
	+ Hacer clic aquí para ver muestras de cada tipo de formato de columnas [menú desplegable]
* Toma de apuntes al leer: consejos generales
	+ Independientemente de la estrategia que use el estudiante para tomar apuntes, estos consejos podrían servirle cuando lee por su cuenta: … [viñetas]
* Toma de apuntes durante las presentaciones: consejos generales
	+ Estos son solo algunos: [viñetas]
* Para su información
* Consejo
* Actividad
	+ Audio: Escuche lo que Erin comenta de su proceso para tomar apuntes.

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 6: Organización del material
* Por mucho empeño que los maestros dediquen a organizar sus aulas y hacer espacio para objetos como el material y las tareas, a algunos estudiantes, en especial a los que tienen DA o TDAH, les cuesta mantener organizados sus escritorios, carpetas, casilleros y mochilas.
* Audio: Escuche lo que dice Erin acerca de cómo esto le impedía poder entregar tareas.
* Vínculo: BAND [definición]
* Las investigaciones muestran…
* Consejo
* Actividad

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 7: Administración del tiempo
* A muchos estudiantes con problemas de aprendizaje, en especial a aquellos con DA o TDAH, les cuesta administrar su tiempo.
* Audio: Escuche la explicación de Hannah acerca de cómo administra su tiempo.
* Audio: Escuche la explicación de Erin acerca de cómo administra su tiempo.
* Calcular el tiempo [menú desplegable]
* Programar el tiempo [menú desplegable]
* Seguir el calendario [menú desplegable]
* Consejo

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 8: Autorregulación
* Los estudiantes con problemas de aprendizaje, en especial aquellos con DA y TDAH, se pueden beneficiar considerablemente del aprendizaje de estrategias cognitivas, como los organizadores gráficos, las estrategias de comprensión de la lectura, la mnemotecnia, la toma de apuntes, la organización del material y la administración del tiempo.
* Autosupervisión [menú desplegable]
	+ Listas de verificación para la autosupervisión [menú desplegable]
	+ Hoja de autosupervisión [menú desplegable]
	+ Diario de autosupervisión [menú desplegable]
* Autoenseñanza [menú desplegable]
* Establecimiento de objetivos [menú desplegable]
* Autorrefuerzo [menú desplegable]
* Comparación del uso de las estrategias de autorregulación: Hannah, Erin y Kyra [tabla]
* Audio: Karen Harris explica la importancia de las estrategias de autorregulación.
* Audio: Mary Anne Prater-Doty explica la importancia de las estrategias de autorregulación.
* Las investigaciones muestran…
* Consejo
* Vínculo: Modelo SRSD: Usar las estrategias de aprendizaje para mejorar el aprendizaje de los estudiantes [Módulo IRIS]

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

* Página 9: Bibliografía y recursos adicionales
* Cita del módulo sugerido
* Bibliografía
* Recursos adicionales
* Página 10: Créditos
* Expertos en contenidos
* Colaborador del contenido
* Desarrolladores de módulos
* Equipo de producción de módulos
* Medios de comunicación

Resumen

* Resumen del módulo
* Procesar la información, Retener y recordar la información, Organizar el material y administrar el tiempo, Seleccionar, seguir y aplicar estrategias [tabla]
* Repase sus respuestas u opiniones iniciales

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |

Evaluación

* Responda a las preguntas numeradas

|  |  |
| --- | --- |
|  NOTAS |  |